



การดำเนินการตามนโยบาย
หรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖



ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง
อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	หมายเหตุ
<p>๑.ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและแผนอัตรากำลัง</p>	<p>๑.ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ ประกาศใช้เมื่อ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>ยุบเลิกตำแหน่ง</p> <p><u>พนักงานจ้างทั่วไป</u></p> <p>๑. ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๒. ตำแหน่ง คณงาน จำนวน ๑ อัตรา</p> <p><u>พนักงานส่วนตำบล</u></p> <p>๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา</p> <p>๒. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา</p> <p>๓. ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปง./ชง) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา</p>	
<p>๒.นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>๑.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของ อบต.ดอนกระเบื้อง</p> <p>๒.จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มความรู้ประสบการณ์ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ</p>	
<p>๓.นโยบายด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ</p>	<p>๑.อบต.ได้มีการดำเนินการจัดใหม่เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน Facebook และ Line ในการสนับสนุนการทำงานไว้สำหรับประชาสัมพันธ์ผลงาน การปฏิบัติงาน นโยบายผู้บริหาร มาตรการหลักเกณฑ์คู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียน การบริการออนไลน์ในการให้บริการประชาชน</p> <p>๒.อบต.ได้มีแอปพลิเคชัน Line ในกลุ่มของพนักงาน เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร แจ้งเวียน ระเบียบ หนังสือสั่งการให้ทราบ เพื่อถือปฏิบัติรวมถึงการรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ</p>	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	หมายเหตุ
๔.นโยบายด้านสวัสดิการ	๑.ประกาศรายชื่อนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น ในรอบการประเมิน ๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย.๖๕ ๒.ส่งเสริมปัจจัยในท้องทำงานให้น่าอยู่ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ให้เหมาะสม อุปกรณ์ในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ และครบถ้วน แสงสว่างเพียงพอ สถานที่ทำงานมีความ สะอาด เรียบร้อย ๓.ยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่ง คนดีและคุณประโยชน์ ให้องค์กร	
๕.นโยบายด้านการบริหาร	๑.มีการจัดทำคำสั่งรักษาราชการแทน,ปฏิบัติราชการ แทน การแบ่งงานและมอบหมายงาน อย่างชัดเจน เพื่อเป็นการลดขั้นตอนและเพื่อความรวดเร็วและ มีประสิทธิภาพในการทำงาน ๒.แจ้งเวียนคำสั่ง ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	